

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1115031006628 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 09.03.2023 за ГРН 2235000415197



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1A9F182B53B347D9E4025D88EC9823CA  
Владелец: Карпова Юлия Вадимовна  
Старший государственный налоговый инспектор  
Действителен: с 31.10.2022 по 24.01.2024

УТВЕРЖДЁН

приказом Управления по физической культуре и  
спорту администрации Богородского городского

округа Московской области

от «17» февраля 2023 года № 7

## УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
Богородского городского округа  
«Спортивная школа олимпийского резерва»  
(новая редакция)**

Московская область,  
Богородский городской округ,  
г. Ногинск,  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Богородского городского округа «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждение создано путём реорганизации в форме слияния муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва» и «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по баскетболу» в соответствии с постановлением администрации Ногинского муниципального района Московской области от 05.09.2011 № 1042 «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Ногинского муниципального района».

Учреждение переименовано из муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» в муниципальное бюджетное учреждение Ногинского муниципального района Московской области «Спортивная школа олимпийского резерва» на основании постановления администрации Ногинского муниципального района Московской области от 29.12.2016 № 4065.

Учреждение переименовано из муниципального бюджетного учреждения Ногинского муниципального района Московской области «Спортивная школа олимпийского резерва» в муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва» на основании приказа Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму администрации Богородского городского округа Московской области от 20.12.2018 № 5-п.

Учреждение переименовано из муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Богородского городского округа «Спортивная школа олимпийского резерва».

1.3. Основной государственный регистрационный номер Учреждения 1115031006628.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Богородским городским округом Московской области в организационно-правовой форме муниципального бюджетного учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области полномочий органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта.

1.5. Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Богородского городского округа «Спортивная школа олимпийского резерва».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ ДО БГО «СШОР».

1.7. Место нахождения Учреждения: Московская область, г. Ногинск, ул. Санаторная, д.3.



1.8. Учредителем Учреждения является Управление по физической культуре и спорту администрации Богородского городского округа Московской области (далее – Учредитель).

1.9. Место нахождения Учредителя: Московская область, г. Ногинск, ул. Советская, д.42.

1.10. Собственник имущества – муниципальное образование «Богородский округ Московской области». Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования «Богородский городской округ» осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Богородского городского округа Московской области (далее – Собственник).

1.11. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать договоры, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет круглую печать с полным наименованием Учреждения и изображением герба муниципального образования, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Богородского городского округа Московской области, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования, участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Московской области и Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на следующих этапах:

- спортивно-оздоровительном этапе;
- этапе начальной подготовки;
- тренировочном этапе (этапе спортивной специализации);
- этапе совершенствования спортивного мастерства;
- этапе высшего спортивного мастерства.

2.3. Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.4. Содержание остальных этапов спортивной подготовки определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми Учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных



программ спортивной подготовки.

2.5. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по спорту глухих;
- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;
- спортивная подготовка по спорту слепых;
- спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
- прием в учреждение, осуществляющее спортивную подготовку;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение мероприятий по служебно-прикладным видам спорта;
- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- организация питания и проживания обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в спортивных соревнованиях;
- обеспечение участия обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в международных соревнованиях;
- обеспечение участия обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;



обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;

обеспечение доступа к объектам спорта.

2.6. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение осуществляет:

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

реализацию мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

реализацию мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Богородского городского округа Московской области;

реализацию мер по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодное проведение с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта занятий по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

организацию и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

организацию и проведение официальных спортивных мероприятий;

организацию и проведение соревнований, матчевых встреч;

финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в официальных спортивных мероприятиях;

разработку и реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

предоставление объектов физической культуры и спорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в безвозмездное пользование;



создание для обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта специализированных классов (спортивных классов) с продленным днем обучения и углубленным учебно-тренировочным процессом с возможностью проведения двух и более тренировочных занятий в день, совмещающая образовательную и тренировочную деятельность, с возможностью организации спортивного питания (возмещения энергозатрат) и проживания в специализированном подразделении, интернате, спортивной базе Учреждения;

создание для наиболее перспективных обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта условий, для круглосуточного проживания и питания (возмещения энергозатрат) в специализированном подразделении, интернате, спортивной базе Учреждения;

выявление, отбор наиболее спортивно одаренных детей и подростков, а также создание им условий для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта без отрыва от получения основного полного (общего) образования;

присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;

аттестацию работников Учреждения;

обеспечение проведения аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

предоставление услуг по уходу и присмотру за детьми;

предоставление комплекса восстановительных, медико-восстановительных мероприятий;

выполнение работ по организации и проведению спортивных мероприятий;

транспортное обслуживание обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта при наличии лицензии;

медицинскую доврачебную помощь при наличии лицензии.

2.7. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;

предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных объектов, помещений для проведения занятий, соревнований, конференций, семинаров и других мероприятий;

предоставление оздоровительного центра, бани, сауны;

организацию и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных



мероприятий, конкурсов, фестивалей, конференций и других мероприятий;

оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

реализацию абонементов, билетов и т.п. на физкультурные и спортивные занятия, мероприятия;

организацию хранения, проката, ремонта спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви, предметов хозяйственно-бытового назначения;

размещение платежных терминалов, автоматов по продаже товаров в помещениях, закрепленных за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем;

организацию проживания спортсменов, судей, делегаций и других категорий;

организацию питания для работников Учреждения; обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта; лиц, занимающихся физической культурой и спортом в Учреждении, участников физкультурных, спортивных, зрелищных мероприятий, проводимых на базе Учреждения, посетителей;

оказание медицинских услуг;

оказание транспортных услуг;

получение компенсации за подготовку спортсменов.

2.8. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.10. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

3.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Учреждении по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

3.2. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта, учебными (тематическими) планами и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.3. Обучение проводится на русском языке.

3.4. Занятия в Учреждении проводятся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением самостоятельно на основе федеральных стандартов спортивной подготовки и примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, содержание которых определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании.



3.5. Учреждение организует образовательный процесс в течение всего календарного года. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября.

3.6. Для обеспечения круглогодичности учебно-тренировочного процесса и активного отдыха в период каникул могут организовываться спортивно-оздоровительные лагеря.

3.7. Учреждение разрабатывает и утверждает Правила приема обучающихся, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области.

3.8. Основанием для приема в Учреждение являются: заявление поступающего или его родителей (законных представителей) и медицинская справка о состоянии здоровья поступающего с допуском к занятиям спортом.

3.9. Минимальный возраст зачисления в Учреждение определяется в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

На этап начальной подготовки зачисляются желающие заниматься спортом, по результатам сдачи контрольных нормативов.

3.10. Общее количество обучающихся в Учреждении определяется согласно плану комплектования, согласованному с Учредителем.

3.11. Освоение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта после каждого года обучения завершается обязательной сдачей контрольных испытаний (нормативов) по видам подготовки.

3.12. Критерием освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта являются результаты выполнения (сдачи) контрольных испытаний (нормативов) для каждого года обучения и результаты участия в соревнованиях, выполнение или подтверждение требований Единой всероссийской спортивной классификации.

3.13. В Учреждении действуют следующие оценки: «сдано», «не сдано», «частично сдано» (если выполнено положительно более 80% контрольных испытаний).

3.14. Если на одном из этапов спортивной подготовки, результаты прохождения спортивной подготовки обучаемым не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, граждане, при наличии свободных мест, вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

3.15. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

3.16. Отчисление обучающихся из Учреждения производится приказом Директора: по состоянию здоровья, которое препятствует продолжению обучения на основании заявления обучающегося (по достижению им возраста 18 лет) или родителей (законных представителей) и медицинского заключения;

за невыполнение минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных учебным планом (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей));

за невыполнение требований контрольных испытаний (нормативов) (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей));

в связи с переездом семьи обучающегося на новое место жительства, выбором им и



(или) его родителями (законными представителями) иного учреждения на основании заявления обучающегося (по достижению им возраста 18 лет) или родителей (законных представителей);

в случае прекращения обучения по собственной инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления обучающегося (по достижению им возраста 18 лет) или родителей (законных представителей);

за грубые и неоднократные (2 и более раз) нарушения Правил поведения обучающихся (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей);

за нарушение требований правил техники безопасности;

за систематические пропуски занятий (более 1 (одного) месяца подряд) без уважительных причин на основании заявления тренера-преподавателя;

за нарушения спортивного режима, спортивной дисциплины и этики, совершение аморальных поступков (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей);

за применение запрещенных веществ и фармакологических препаратов.

3.17. Выпускниками Учреждения являются:

полностью завершившие обучение на учебно-тренировочном этапе, выполнившие требования программы, не зачисленные на этап совершенствования спортивного мастерства;

полностью завершившие обучение на этапе совершенствования спортивного мастерства, выполнившие требования программы, не зачисленные на этап высшего спортивного мастерства;

полностью завершившие обучение на этапе высшего спортивного мастерства.

3.18. Выпускникам Учреждения выдается зачетная квалификационная книжка.

#### 4. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, имеет право:

создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

самостоятельно определять структуру и штатное расписание, в соответствии с предельной численностью, утвержденной Учредителем, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования, в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным постановлением администрации Богородского городского округа Московской области;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;



осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

по согласованию с Учредителем и Собственником, сдавать в аренду и передавать в безвозмездное пользование, находящееся в оперативном управлении или в безвозмездном пользовании Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

определять режим содержания и использования зданий и сооружений;

получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области и настоящему Уставу.

4.2. Учреждение обязано:

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом и муниципальным заданием;

обеспечивать целевое использование субсидий, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

## **5.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;



предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области внесения Учреждением денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.3. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляет его Директор. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

5.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

5.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством Московской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.6. Директор Учреждения вправе:

без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;



утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;

назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;

осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в Финансово-казначейском управлении администрации Богородского городского округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;

иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

5.7. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал



хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.9. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

5.10. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный приказом Директора или распоряжением Учредителя.

5.11. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором.

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

5.12. Общее собрание трудового коллектива – орган самоуправления Учреждения. Деятельность Общего собрания трудового коллектива регламентируется настоящим Уставом.

5.13. Общее собрание трудового коллектива рассматривает:

5.13.1. Общие вопросы деятельности трудового коллектива Учреждения по коллективному договору;

5.13.2. Вопросы жизнедеятельности Учреждения в целом;

5.13.3. Другие вопросы.

5.14. Целями деятельности Общего собрания трудового коллектива являются:

- осуществление самоуправленческих начал;

- расширение коллегиальных и демократических форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления;

- развитие инициативы трудового коллектива.

5.15. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

5.15.1. Принятие Коллективного договора.

5.15.2. Рассмотрение и представление кандидатур работников Учреждения к награждению.

5.16. Общее собрание трудового коллектива может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения.

5.17. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости.

5.18. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники учреждения.

5.19. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава Учреждения.



## **6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

6.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения.

6.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

6.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

6.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления или безвозмездного пользования здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств бюджета, находящееся на балансе Учреждения.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования, выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Учреждение без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или безвозмездного пользования, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.



Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.3. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника и Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

7.5. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

7.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Богородского городского округа.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.



7.11. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

7.12. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

7.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения и формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые из местного бюджета Учреждению от Учредителя на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидии, предоставляемые из местного бюджета Учреждению от Учредителя на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

добровольные имущественные, денежные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;

целевое финансирование в виде получения грантов;

компенсация за подготовку спортсмена, заключившего трудовой договор (контракт) со спортивным клубом;

средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

доходы, получаемые от имущества Учреждения;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение.

7.15. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

7.16. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.



8.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

### **9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящий Устав составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Экземпляры Устава хранятся в Учреждении и регистрирующем органе.

9.2. Все вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Богородского городского округа.

9.3. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, и вступает в силу со дня такой регистрации.